

# STADGAR FÖR FÖRENINGEN PARAPLYET MALMÖ

## 1 § Föreningens namn

Föreningens firma, föreningen Paraplyet i Malmö, är en sammanslutning av handikapporganisationer som är verksamma i Malmö och som är partipolitiskt och religiöst obundna ideella föreningar.

Föreningens säte är Malmö.

## 2 § Ändamål

Föreningen har till ändamål att tillhandahålla anpassade gemensamma lokaler för ideella föreningar i Malmö. Lokalerna skall anpassas för att tillmötesgå krav från medlemsföreningar så att föreningars verksamhet kan förläggas till lokalerna. Fastigheten skall innehålla både kontorsutrymmen för kansli samt större och mindre samlingsrum för olika aktiviteter för föreningens medlemmar.

Föreningen skall på bästa sätt främja medlemmarnas intressen och ha som målsättning att nå fler föreningar och fler individer med olika funktionsnedsättningar. Det ska vara en mötesplats där man har gemensamma aktiviteter och umgås över funktionshindergränserna vilket tillför gemenskap och kunskap. Mötesplatsen skall vara en samhällelig resurs och styrelsen skall ha ett nära samarbete med Malmö stad.

Föreningar som på olika sätt nyttjar lokalerna och dess verksamhet skall vara ideella föreningar, ingen vinstdrivande kommersiell verksamhet tillåts.

## 3 § Organisation

Föreningens högsta beslutande organ är årsmötet. Styrelsen är verkställande organ och leder föreningens verksamhet.

## 4 § Föreningens policy och styrdokument

Föreningen ska upprätta en verksamhetspolicy med olika del policies för verksamheten som ska präglas av de värderingar som ska råda inom föreningens verksamhet.

Policies som upprättas och förändringar därpå skall beslutas på medlemsstämma med enkel majoritet.

För medlem som inte följer upprättade policies eller agerar i strid med föreningens ändamål, kommer medlemskapet att prövas.

## **5 § Räkenskapsår**

Föreningens räkenskapsår omfattar kalenderår. Senast 7 veckor före ordinarie föreningsstämma ska styrelsen till revisorerna avlämna förvaltningsberättelse, resultat och balansräkning. De av stämman valda revisorerna ska varje kvartal granska föreningens räkenskaper och kassa.

## **6 § Revisorer**

Revisorerna ska vara minst en och högst två med högst två suppleanter. Revisorer och revisorssuppleanter väljs på föreningsstämma för tiden från ordinarie föreningsstämma till nästa ordinarie föreningsstämma hållits.

Av revisorerna – vilka inte behöver vara medlemmar – ska minst en vara auktoriserad. Övriga revisorer måste ha för uppdraget nödvändig kompetens.

De av föreningsstämman valda revisorer ska varje kvartal granska föreningens räkenskaper och kassa samt granska styrelsen och allt styrelsen gör i föreningen.

## **7 § Revisionsberättelsen**

Revisorerna ska avge sin revisionsberättelse senast fyra veckor innan föreningsstämman.

Styrelsens redovisningshandlingar, revisionsberättelsen och styrelsens förklaring över de eventuella anmärkningar revisorerna gjort ska delas ut till medlemmarna senast två veckor före stämman.

## **8 § Medlemskap**

Med medlem menas här medlemsförening.

Fråga om att anta en medlem avgörs av styrelsen. Styrelsen är skyldig att snarast, senast inom 4 veckor från det att skriftlig ansökan om medlemskap kom in till föreningen, avgöra frågan om medlemskap. Krav på medlemskap i föreningen är att det är en ideell förening, en förening vars syfte är att stödja funktionshindrade eller som på andra sätt behöver stöd i samhället. Medlemskap får inte, enligt lag, vägras på diskriminerande grund såsom etniskt ursprung, nationalitet, hudfärg, ras, religion, sexuell läggning.

Den som vägras medlemskap ska genast få en skriftlig och fullständig motivering till detta av styrelsen.

## **9 § Medlemmens rättigheter och skyldigheter**

Styrs av de policys som är upprättade och beslutade av stämman. Medlem som agerar i strid med föreningens ändamål eller policys kan uteslutas från föreningen.

## **10 § Förverkande av medlems nyttjande av lokal**

Nyttjanderätten till lokaler kan förverkas då;

1. om medlemmen dröjer med att betala hyra eller upplåtelseavgift utöver två veckor från det att föreningen efter förfallodagen anmanat denne att fullgöra sin betalningsskyldighet.
2. om medlemmen dröjer med att betala årsavgiften mer än två veckor efter förfallodagen.
3. om medlemmen utan samtycke eller tillstånd upplåter lokalen i andrahand till en icke befintlig medlem.
4. om lokalen används för annat ändamål än det avsedda.
5. om medlemmen vanvårdar eller åsidosätter sina skyldigheter utifrån de av stämman beslutade policys.

## **11 § Avsägelse av medlemskap**

En medlem får avsäga sig medlemskapet tidigast efter två år från inträdet och med 12 månaders uppsägningstid. Avsägelsen ska göras skriftligen till styrelsen och medlemmen blir därigenom bli fri från sina förpliktelser.

## **12 § Ordinarie föreningsstämma**

Ordinarie föreningsstämma ska hållas årligen senast tre månader efter räkenskapsårets slut.

## **13 § Kallelse till stämma**

Kallelse till föreningsstämma ska vara daterad och innehålla uppgift om vilka ärenden som ska behandlas på stämman med datum, tid och tydligt angiven plats för stämman. Kallelse ska utfärdas skriftligen och personligt till samtliga medlemmar genom utdelning, postbefordran eller e-post senast två veckor före ordinarie och senast en vecka före extra föreningsstämma, dock tidigast fyra veckor före stämman, och - vid extrastämma - senast två veckor efter att begäran om extrastämma kom in till styrelsen från medlemmar eller revisor.

Om det krävs för att föreningsstämmobeslut ska bli giltigt att det fattas på två stämmor får kallelse till den senare stämman inte utfärdas innan den första stämman hållits. I en sådan kallelse ska det anges vilket beslut den första stämman har fattat.

Kallelsen ska innehålla dagordning och - vid ordinarie stämma - årsredovisning tillsammans med motioner, styrelsens utredning av motioner samt revisorernas utlåtande.

Även övrig information ska finnas med av betydelse för de ärenden som ska behandlas.

#### **14 § Röstning och Rösträtt**

Vid föreningsstämma har varje medlemsförening en röst.

Rösträtt har endast den medlem som fullgjort sina ekonomiska åtaganden mot föreningen.

Varje medlemsförening skall vid närmast intilliggande styrelsemöte, inskrivet i protokollet, valt ut den person, med suppleant, som skall representera medlemsföreningen och därmed få personligen företräda medlemmen.

Medlemsförening får på föreningsstämma närvara med högst tre personer varav en med personlig rösträtt.

#### **15 § Medlemsmotioner**

Medlem som önskar lämna förslag till stämman att behandla ett visst ärende ska skriftligen (t.ex. via e-post) anmäla detta till styrelsen senast 2 månader innan stämman.

#### **16 § Ordinarie stämma (årsmöte)**

På en ordinarie föreningsstämma ska följande ärenden behandlas:

1. Stämmans öppnande.
2. Val av stämмоordförande och protokollförare.
3. Val av två personer, att jämte stämмоordföranden justera protokollet, samt val av rösträknare.
4. Fastställande av röstlängd.
5. Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning och i övrigt på behörigt sätt utlyst
6. Godkännande av dagordningen.
7. Föredragning av styrelsens årsredovisning
8. Föredragning av revisionsberättelsen.
9. Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning.
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter.
11. Beslut om arvoden och ersättningar åt styrelseledamöter, revisorer och suppleanter för kommande verksamhetsår.
12. Val av ordförande på två år
13. Val av övriga styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.
14. Val av revisorer och revisorssuppleanter.

15. Val av valberedning
16. Fastställande av medlemsavgift
17. Fastställande av budget och verksamhetsplan
18. Övrigt: Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av medlemmar anmälda ärenden (motioner).
19. Information från styrelsen och övriga medlemsfrågor där beslut inte får tas.
20. Stämmans avslutande.

### **17 § Extra stämma**

Extra föreningsstämma ska hållas när styrelsen eller revisor finner skäl till det eller när minst 1/3 av samtliga röstberättigade skriftligen begär det hos styrelsen med angivande av ärende som önskas behandlat på stämman.

### **18 § Stadgeändring**

Ändring av eller tillägg till dessa stadgar skall beslutas av ordinarie årsmöte med 2/3 majoritet.

### **19 § Beslutsfattande**

Föreningsstämmans beslut utgörs av den mening som fått mer än hälften av de avgivna rösterna eller vid lika röstetal den mening som stämmans ordförande biträder.

Vid personval skall den anses vald som fått de flesta röster, vid lika röstetal avgörs valet genom lottning, om inte annat beslutats av årsmötet innan valet förrättas. Årsmötet fattar beslut genom öppen omröstning om inte annat begärs. Om votering begärs vid personval skall valet göras med slutna röstsedlar.

### **20 § Upplösning av Paraplyföreningen**

Upplösning av föreningen beslutas av två på varandra följande stämmor varav minst en skall vara ordinarie årsmöte. Beslut skall fattas med minst 2/3 majoritet vid vardera stämma. Vid en upplösning av paraplyföreningen skall dess tillgångar överföras till medlemsföreningarna.

### **21 § Föreningsintern information**

Föreningen ska hålla sig med ordningsföreskrifter för hur medlemmar i föreningen ska uppträda i den dagliga verksamheten för att inte skapa konflikter mellan medlemmar, och för att föreningen ska fungera så bra och effektivt som möjligt.

## **STYRELSEN**

### **22 § Antal ledamöter och firmatecknare**

Styrelsen ska bestå av minst tre och högst sju ledamöter med minst en och högst tre suppleanter. Styrelseledamöter och suppleanter väljs av föreningsstämman för högst två år.

Om en helt ny styrelse väljs på föreningsstämma ska mandattiden för hälften, eller vid udda tal närmast högre antal, vara ett år.

Utöver ovanstående ledamöter skall en representant från Malmö stad närvara vid styrelsemötena som bisittare utan rösträtt.

Anställd av föreningen kan inte vara ledamot i föreningsstyrelsen eller ledamot av dess valberedning. Styrelseledamot kan inte vara ledamot i valberedningen.

### **Konstituering**

Föreningsstämman väljer ordföranden på två år, övriga befattningar så som vice ordförande, sekreterare, kassör och ansvariga för övriga områden inom verksamheten utser styrelsen inom sig vid ett konstituerande möte direkt efter stämman.

Vid konstituerande möte skall beslut om firmateckningsrätt, attesträtt och delegation fattas.

Antagna av årsmötet 2014-03-27