



# VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2024



# INNEHÅLLSFÖRTECKNING

<i>Ordförande har ordet</i>	<i>Sida 3</i>
<i>Föreningen Paraplyet/ Styrelsen</i>	<i>Sida 4</i>
<i>Verksamhetsberättelse 2024</i>	<i>Sida 5</i>
<i>Slutord</i>	<i>Sida 6</i>
<i>Årsbokslut</i>	<i>Sida 8–9</i>
<i>Redovisningsprinciper</i>	<i>Sida 9</i>
<i>Revisionsberättelse</i>	<i>Sida 10–11</i>
<i>Verksamhetsplan 2025</i>	<i>Sida 12</i>
<i>Budget 2025</i>	<i>Sida 13</i>

## Ordförande har ordet



Hej alla medlemmar på Paraplyet

Då är det åter dags att göra en sammanställning över Paraplyets verksamheter under 2024. Ja, ni läser rätt. Det har faktiskt redan gått ett år sedan jag skrev sist.

Vårt åtagande enligt våra stadgar är att tillhandahålla lämpliga lokaler till föreningarnas verksamheter. I dagsläget är alla kanslier uthyrda samt skåp till sex föreningar.

Vi har gjort lite mer; som en inköpsresa till Ullared och en guidad rundtur i Malmö. Vi har även besökt konstmuseet Louisiana i Danmark.

Om detta och lite mer kan ni läsa under rubriken verksamheter under 2024.

*/ Gert Igheden*

# Föreningen Paraplyet

Verksamhetsberättelse för 2024 (2024-01-01—2024-12-31)

Föreningslokal/Kansli: Industrigatan 33, MALMÖ

Organisationsnummer: 802489-6139

Föreningens medlemmar per 31 december 2024 var:

- **Med kansli:** FUB, ILCO, Bröstcancerföreningen, RTP, Reumatikerföreningen, OCD föreningen, Malmö frivilliga samhällsarbetare, Cykling utan ålder samt föreningen JAG. (nio stycken)
- **Med skåp:** FBIS, Äldrekontakt, Strokeföreningen Malmö, RME, Mag- och tarmföreningen samt Afasiföreningen. (sex stycken)
- **Med endast medlemskap:** Inga (noll stycken)

## Styrelsens sammansättning

Ordförande: Gert Igheden

Vice ordförande: Allan Hedlund

Kassör: Allan Hedlund

Ordinarie ledamöter: Eva Igheden

Bengt-Ove Bengtsson

Rose-Marie Hultman

Ersättare: Lena Ljungholm

Valberedning: Gunilla Bengtsson (sammankallande)

Mats Skoog

Nils Holmqvist

Adjungerade representanter:

Från Malmö Stad Nils Karlsson

Sekreterare Henrietta Blomstrand

AH  
G  
E  
RM  
Bo

# Föreningens verksamhet

Föreningens årsmöte hölls den 14 mars i Paraplyets egna lokaler. Det var ett bra möte som föredrogs av dagens ordförande Thomas P Larsson. Allt var väl förberett så det gick det snabbt och smidigt.

Under 2024 har Paraplyet haft 8 prokollförda styrelsemöten. Föreningarna har uppmuntrats att komma med synpunkter inför varje möte. Protokollen har skickats ut till föreningarna med jämna mellanrum.

Kanslisterna, som arbetar i huset, har träffats för lunch ungefär en gång i månaden.

Aktiviteter arrangerade av Paraplyet till gagn för hela huset:

- 22 januari Nocab var här för genomgång av larmet
- 12 mars Heldags bussresa till Ullared
- 2 april ILCO höll ett föredrag och presenterade sin förening
- 18 sept. Fönsterputsning
- 10 oktober Halvdags bussresa genom Malmö med guidning av Andreas Schönström. Fika på Paraplyet efteråt
- 22 oktober Arbetsförmedlingen besökte oss angående lönebidrag
- 23 oktober Tress var här och gick igenom tekniken
- 24 oktober Möte med Wihlborgs om lokalerna
- 29 oktober Heldags bussresa till Louisiana i Danmark
- 9 dec. Möte med Wihlborgs om lokalerna
- 10 dec. Canon på besök gällande koptatorn
- 13 dec. Välbesökt Luciafika
- 19 dec. Avslutande jullunch för personalen

AH  
E  
B  
RM

## Övrig verksamhet på Paraplyet

Denna lista på de olika medlemsföreningarnas verksamheter på Paraplyet är inte komplett men ger en hänvisning till allt som sker i våra lokaler.

**Måndag-onsdag:** är det många aktiviteter här på Paraplyet. Då har vi bland annat: paraffinbad, qi-gong, yoga, öppet hus, workshop, sittgympa, sitt zumba, pensionärsträff, fotokurs, pärlorna, pysselgrupp samt DropIn frukostar.

**Torsdag-fredag:** är det lite färre aktiviteter. Då har vi bland annat: öppet hus, styrelsemöten, café RIM, workshop, lotteri, hobbycafé samt matlagningskurser.

**Lördag – söndagar:** har det varit pyssel, Bingolotto och diverse möten.

Tyvärr har vi fått lägga en del verksamhet utanför Paraplyet, då våra egna lokaler begränsar möjligheten för större träffar.

PH

ei

ei

PHM  
Eo

# Ekonomisk rapport

Org.nr. 802489-6139

Resultaträkning 2024-01-01—2024-12-31

Föreningens intäkter:

Netto. Kopiering, telefoni, kansli, skåp, aktiviteter	296 313	274 891
Kommunala bidrag	1 282 000	1 122 300
Lönebidrag/extra bidrag	94 207	139 465
Gåvor	0	0
Medlemsintäkter	14 000	13 000
<u>Övriga rörelseintäkter, komp. sjuklön, tagg</u>	<u>4 475</u>	<u>9 177</u>
Summa	1 690 995	1 559 532

Föreningens kostnader:

Övriga externa kostnader, It, serviceavtal, hyra	- 1 318 514	-1 149 997
<u>Personalkostnader</u>	<u>- 277 267</u>	<u>- 266 598</u>
Summa	- 1 595 781	-1 416 595

Rörelseresultat 95 214 142 937

Finansiella poster

Ränteintäkter	20 528	308
<u>Räntekostnader</u>	<u>0</u>	<u>- 39</u>
Summa	20 528	269

Resultat efter finansiella poster 115 742 143 206

Resultat före skatt 115 742 143 206

Åretsresultat 115 742 143 206

AH  


8  
Ei  
Z  
Ruh

## Balansräkning 2024-01-01—2024-12-31

	Ing balans	Ing saldo	Period	Utg balans
<b>TILLGÅNGAR</b>				
<b>Anläggningstillgångar</b>				
Summa anläggningstillgångar	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Omsättningstillgångar</b>				
<b>Kortfristiga fordringar</b>				
1630 Skattekonto	9 990,00	9 990,00	56 316,00	66 306,00
1790 Förutbetalda kostnader o upplupna intakter	10 358,00	10 358,00	587,90	10 945,90
Summa kortfristiga fordringar	20 348,00	20 348,00	56 903,90	77 251,90
<b>Kassa och bank</b>				
1910 Bankkonto 2	11 305,26	11 305,26	1 108,20	12 413,46
1911 Handkassa	477,00	477,00	-75,00	402,00
1920 Bankkonto	503 961,18	503 961,18	19 878,52	523 839,70
Summa kassa och bank	515 743,44	515 743,44	20 911,72	536 655,16
<b>Summa omsättningstillgångar</b>	<b>536 091,44</b>	<b>536 091,44</b>	<b>77 815,62</b>	<b>613 907,06</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>	<b>536 091,44</b>	<b>536 091,44</b>	<b>77 815,62</b>	<b>613 907,06</b>
<b>EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>				
<b>Eget kapital</b>				
2067 Balanserat resultat	-291 298,33	-291 298,33	-143 206,35	-434 504,68
2069 Årets resultat	-143 206,35	-143 206,35	27 464,14	-115 742,21
Summa eget kapital	-434 504,68	-434 504,68	-115 742,21	-550 246,89
<b>Kortfristiga skulder</b>				
2514 Beräknad särskild löneskatt på pensionskostnader	-5 347,00	-5 347,00	-246,00	-5 593,00
2710 Personalens källskatt	-7 484,00	-7 484,00	7 484,00	0,00
2730 Skuld sociala avgifter och löneskatt	-7 201,00	-7 201,00	7 201,00	0,00
2920 Upplupna semesterlöner	-4 455,00	-4 455,00	-453,75	-4 908,75
2940 Upplupna sociala avgifter	-1 399,76	-1 399,76	-8 829,66	-10 229,42
2971 Förutbetalda hyresintäkter	-19 490,00	-19 490,00	12 561,00	-6 929,00
2972 Förutbetalda medlemsintäkter	-10 000,00	-10 000,00	4 000,00	-6 000,00
2974 Förutbetalda Hyresintäkter Skåp	-8 000,00	-8 000,00	8 000,00	0,00
2990 Övriga upplupna kostnader	-38 210,00	-38 210,00	8 210,00	-30 000,00
Summa kortfristiga skulder	-101 586,76	-101 586,76	37 926,59	-63 660,17
<b>SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>	<b>-536 091,44</b>	<b>-536 091,44</b>	<b>-77 815,62</b>	<b>-613 907,06</b>
<b>BERÄKNAT RESULTAT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper  
 Årsbokslutet är upprättat i enlighet med bokföringslagens regler om årsbokslut och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2017:3) om årsbokslut.

AH



9

å EUM





## REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Föreningen Paraplyet i Malmö  
Org.nr. 802489-6139

### Rapport om årsbokslutet *Uttalanden*

Jag har utfört en revision av årsbokslutet för Föreningen Paraplyet i Malmö för år 2024.

Enligt min uppfattning har årsbokslutet i allt väsentligt upprättats i enlighet med bokföringslagen.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorernas ansvar". Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Annan information än årsbokslutet

Detta dokument innehåller även annan information än årsbokslutet. Årsbokslutet återfinns på sidorna 8-9. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information.

Mitt uttalande avseende årsbokslutet omfattar inte denna information och jag gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med min revision av årsbokslutet är det mitt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsbokslutet. Vid denna genomgång beaktar jag även den kunskap jag i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om jag, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är jag skyldig att rapportera detta. Jag har inget att rapportera i det avseendet.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsbokslutet upprättas och för att bokföringslagen tillämpas vid upprättandet av årsbokslutet. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta ett årsbokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsbokslutet ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att upphöra med verksamheten.

### Revisorernas ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsbokslutet som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsbokslutet. Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsbokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsbokslutet. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på detta. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsbokslutet, däribland upplysningarna, och om årsbokslutet återger de underliggande transaktionerna och händelserna i enlighet med bokföringslagen.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### **Uttalande**

Utöver min revision av årsbokslutet har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Föreningen Paraplyet i Malmö för år 2024.

Jag tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### **Grund för uttalande**

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

### **Styrelsens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

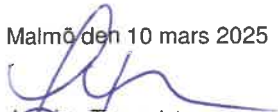
### **Revisorns ansvar**

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet.

Malmö den 10 mars 2025



Jessica Törnqvist  
Auktoriserad revisor

# Verksamhetsplan 2025

## **Verksamhetsidé:**

### **Paraplyet är en samlingspunkt för:**

- Handikapporganisationer i Malmö
- Idrotts-, ungdoms- och hjälporganisationer inom området funktionshinder
- Självhjälpgrupper inom området funktionshinder

### **Huset är till för:**

- Att medlemsföreningarna, som har kansli eller skåp, kostnadsfritt skall kunna förlägga kurser, sammanträde och andra aktiviteter i lokalerna. Andra intresserade medlemmar kan, i mån av plats, hyra in sig mot en avgift
- Att föreningar som är intresserade kan hyra kansli eller skåp

### **Utmaningar:**

- Nå ut med information till alla handikapporganisationer i Malmö att Paraplyet finns och vad man kan erbjuda
- Få de anställda att känna trygghet och uppskattning i arbetet
- Att visa tydlighet till samtliga anställda på föreningarna i huset och besökarna om vilka regler som gäller för brukandet av lokalerna
- Kontinuerligt arbeta med att förbättra verksamheten
- Fortsätta arbetet med att lösa lokal problemet. Kontinuerliga uppföljningsmöten med Malmö Stad

### **Aktiviteter:**

- Skicka information om föreningshusets möjligheter
- Anordna öppna kulturarrangemang, föreläsningar och gemensamma utflykter
- Fortsätta att arbeta för fler gemensamma aktiviteter
- Ha återkommande informationsmöte med alla anställda i huset
- Fortsätta anordna utbildning i HLR och tillgänglighet
- Återkommande skyddsronder

AH



ai

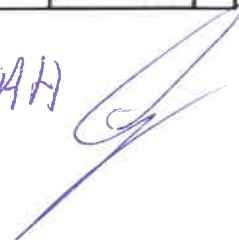
Bo

ZMM

# Budget 2025

Intäkter		Budget 2025
3011	Kopiering	3 500
3012	Telefoni intäkter	6 800
3013	Aktivitetsintäkter	15 000
3890	Medlavg	14 000
3891	Hyra kansli	257 000
3892	Hyra skåp	22 000
3893/3990	Extrer/övriga intäkter	1 000
3988/3985	Kommunala extra bidrag/Lönebidrag	100 000
3987	Kommunala bidrag	1 298 700
	<b>SUMMA</b>	<b>1 718 000</b>
Kostnader		Budget 2025
5010	Lokalhyra	-928 000
5020	Ei	0
5025	Medlemsaktivitet	-70 000
5220	Hyra anl (kopiator)	-20 000
5310	Städning	-80 000
5380	Sophämtning	-4 000
5410	Förbrukningsinventarier	-10 000
5411	Inköp sälja vidare	-2 000
5460	Förbrukningsmaterial	-6 000
5520	Serviceavtal	-35 000
5710	Frakt och Transport	-2 000
5800	Resor	-24 000
6071/7631	Representation/Personal gåva	-2 000
6110	Kontorsmaterial	-2 500
6211	Telefon/IT	-45 000
6215	Data/Mjukvara	-8 000
6250	Porto	-2 000
6310	Försäkring	-6 000
6390	Övriga lokalkostnader	-15 000
6395	Medlavg	0
6410	Styrelsearvode	-57 300
6420	Revision	-35 000
6430	Styrelsekostnader	-20 000
6431	Årsmöte	-4 000
6435	Uppvaktningar	-1 000
6520	Kopiering	-5 000
6530	Redovisning	-16 000
6570	Bankkostnad	-2 500
7010	Lön	-212 000
7400	Collectum	-13 000
7410	Fremia	-7 000
7510	Arbgivavg 31,42 %	-73 000
7511	Arbgivavg 10,20 %	-6 500
7521	SLS P	-3 500
7570	Föra	-700
	<b>Summa</b>	<b>-1 718 000</b>
<b>Resultat</b>		<b>0</b>

AH



ei

col  
Bo

# Slutord

Styrelsen vill tacka alla som ställt upp under det gångna året och gjort arbetet intressant och stimulerande.

Ett särskilt tack riktas till:

- Malmö Stad, Funktionsstödsförvaltningen
- Årsmötets ordförande

Samt till alla som gjort det möjligt för vår förening att fortsätta vår verksamhet.

Ett varmt tack även till personalen.

Malmö

Datum: 2025-03-06



---

**Ordförande**  
Gert Igheden



---

**Ledamot/Kassör**  
Allan Hedlund

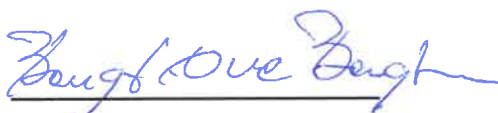


---

**Ledamot**  
Eva Igheden

---

**Ledamot**  
Rose-Marie Hultman



---

**Ledamot**  
Bengt-Ove Bengtsson



---

Min revisionsberättelse har lämnats den 10 / 3 - 2024



---

Jessica Tornqvist  
Auktoriserad revisor